

**Уважаемые закупщики и поставщики!**

Данный список содержит необходимые документы для проверки поставщиков с целью подтверждения добросовестного выполнения их обязательств, как налогоплательщиков.

**Перечень документов для нового индивидуального предпринимателя (ИП):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Товары** | **Услуги** |
| Штатное расписание  (срок действия документа не старше 1 месяца на дату регистрации анкеты, на документе должна стоять печать и подпись ЕИО) | **✓** | **✓** |
| Лицензии, сертификаты (если договор подразумевает лицензируемый вид деятельности) | **✓** | **✓** |
| Отчетность ИП по форме УСН//ЕСХН//3 НДФЛ и т.д. за 2 полных предыдущих года | **✓** | **✓** |
| Официальный договор дистрибьюторства  (документ должен быть актуален на дату отправления на оценку риска) | **✓** | **\*** |
| Справка об отсутствии налоговой задолженности с отметками ФНС (срок действия документа не старше 1 месяца на дату регистрации анкеты) | **✓** | **✓** |
| Паспорт индивидуального предпринимателя (ИП) (первая и страница с регистрацией) | **✓** | **✓** |
| Патент (в случае применения) за 3 полных года, КУДИР за 3 полных предыдущих года (в случае применения) | **✓** | **✓** |
| Договор аренды/право собственности на производственную площадку  (документ должен быть актуален на дату регистрации анкеты, действующий договор аренды/ Выгрузка ЕГРН не старше 1 месяца) | **✓** | **\*** |
| Карточка контрагента согласно форме ООО АШАН с образцом подписи ИП и главного бухгалтера (при наличии) с оттиском печати в соответствующих полях (при использовании печати в документообороте) | **✓** | **✓** |

Документы, помеченные**\*** запрашиваются сотрудниками ОЭБ опционально. Список не является исчерпывающим, могут быть запрошены дополнительные документы

Документы, помеченные ✓ являются обязательными к предоставлению